

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

## Kretingos sporto mokykla

### Remigijaus Malakausko 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. P4-6 / 214-110  
Kretinga

#### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. 2021 metais mokyklos veiklą vykdžiau vadovaudamasis 2021-2025 metų strateginiu, veiklos ir ugdymo planais.

2021 m. mokyklos veiklos plane iškelti du tikslai:

– *ugdymosi kokybės gerinimas, sudarant galimybes kiekvienam realizuoti savo gebėjimus.*

2021 metais mokyklos mokiniams buvo sudarytos sąlygos dalyvauti 26 Lietuvos sporto šakų federacijų organizuose čempionatuose, pirmenybėse, taurės ir 22 socialinių partnerių organizuojamuose renginiuose. Dėl paskelbto karantino ne visi suplanuoti sporto šakų čempionatai ir draugiški turnyrai įvyko. Iš dalyvautų varžybų pavyko parvežti įvairių spalvų medalius.

Lietuvos jaunimo merginų čempionate Agnė Paulauskaitė (neformaliojo švietimo bokso mokytojas Aivaras Balsys) užėmė 2 vietą (svorio kategorija 56 kg.). Kajus Urbšas ir Donatas Balsys (neformaliojo švietimo bokso mokytojas Aivaras Balsys) užėmė 3 vietas (svorio kategorija +91 kg.).

Lietuvos jaunių čempionate Arvydas Galginas (neformaliojo švietimo bokso mokytojas Aivaras Balsys) iškovojo sidabro medalį (svorio kategorija 56 kg.).

Lietuvos jaunučių merginų bokso čempionate Meda Jocytė (svorio kategorija 51 kg.) ir Tautvydė Kudarauskaitė (svorio kategorija 54 kg.) užėmė 3 vietas (neformaliojo švietimo bokso mokytojas Aivaras Balsys).

XVI - jame tarptautiniame D. Pozniako jaunimo bokso turnyre Arvydas Galginas (neformaliojo švietimo bokso mokytojas Aivaras Balsys) laimėjo bronzos medalį (svorio kategorija 56 kg.).

Lietuvos jaunimo sunkiosios atletikos (iki 20 m.) čempionate Giedrius Rudys (neformaliojo švietimo sunkiosios atletikos mokytojas Arvydas Bušeckas) užėmė 3 vietą.

Parengta ir mokyklos direktoriaus 2021 m. gruodžio 15 d. įsakymu V1(T)-14 patvirtinta „Gabių ir talentingų mokinių skatinimo programa“. Programa leis atrinkti gabiausius mokyklos mokinius ir sudarys sąlygas kultivuojamose sporto šakose siekti aukščiausių rezultatų.

Mokyklos mokytojams sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją sporto šakų federacijų vykdomose seminaruose. Mokykloje suburtas aukštos kvalifikacijos sporto mokytojų kolektyvas. 2021 m. mokyklos mokytojai dalinosi gerąja patirtimi, vykdydami atviras treniruotes ne tik mokykloje, bet ir kitų miesto sporto mokymo įstaigose. Mokykla organizavo seminarą rajono sporto mokytojams „Šiuolaikiška rezultatyvi įvairių sporto šakų mokomoji pamoka“, kuriame dalyvavo gausus būrys sporto bendruomenės narių ne tik iš Kretingos, bet ir aplinkinių rajonų.

Nuo rugsėjo mėnesio mokykla pradėjo naudoti elektroninę „Stats4sport“ programą, kuri leidžia informatyviau pateikti informaciją mokinių tėvams apie jų vaikų dalyvavimą varžybose, lankomumą treniruotėse ir daromą pažangą.

Modernizuojant ugdymosi aplinką neformaliojo švietimo sporto mokytojams nupirkti keturi nauji nešiojami kompiuteriai. Pagal turimas mokyklos finansines galimybes nupirktos naujos aprangos badmintono, krepšinio, bokso, rankinio grupių mokiniams. Įsigytas šiuolaikines technologijas atitinkantis sporto inventoriūs.

Mokykloje pasiekti aukšti sportiniai rezultatai, nes mokyklos mokiniams, neformaliojo švietimo sporto mokytojams, tėveliams formuojama nuostata, kad kiekvienas mokinys lankantis treniruotes gali pasiekti aukštų rezultatų. Mokykloje mokosi motyvuoti mokiniai, kurių motyvaciją siekti užsibrėžtų tikslų stiprina kompetentingų sporto mokytojų darbas. Mokykloje organizuojamos veiklos padeda kiekvienam mokiniui atskleisti savo gebėjimus.

– *plėtoti ir populiarinti įvairias sporto šakas, didinant mokinių užimtumą.*

Nuo 2021 metų rugsėjo 1 d. mokykloje vykdomos dvi naujos formalųjį švietimą papildančios sporto šakų programos – badmintono ir aerobinės gimnastikos, ir viena neformaliojo švietimo – ankstyvojo sportinio ugdymo programa.

2021-2022 mokslo metais suformuotos 33 ugdymo grupės: 12 pradinio rengimo, 7 meistriškumo ugdymo, 3 meistriškumo tobulinimo. 11 grupių mokosi pagal neformaliojo švietimo ugdymo programą. Nuo rugsėjo 1 d. Kurmaičiuose sukomplektuota neformaliojo švietimo krepšinio grupė. Spalio 1 d. duomenimis mokykloje mokėsi 558 mokiniai.

Mokykloje parengtos ir atnaujintos vykdomų sporto šakų programos. Treniruočių sąlygų pagerinimui, su 7 rajono bendrojo ugdymo įstaigomis 10 metų laikotarpiui sudarytos panaudos sutartys dėl sporto bazių suteikimo sporto mokyklos mokiniams treniruotis laisvu nuo užsiėmimų laiku.

Teiktos paraiškos ir gautas finansavimas dviejų stovyklų vykdymui. Vaikų vasaros poilsio stovykloje „Vasaros atostogos su sporto mokykla“ vyko trys pamainos, dalyvavo 105 mokiniai. Vaikų vasaros stovykla „Sportinė – krepšinio stovykla Smalininkuose“ dalyvavo 30 mokyklos krepšinio grupių mokinių.

Dėl COVID-19 pandemijos mokykla nevykdė tradicinių rajono mokinių sporto žaidynių. Nepilna apimtimi įvykdyti planuoti mokyklos tradiciniai renginiai, edukacinės išvykos ir draugiški turnyrai. 2021 metais organizuoti ir vykdyti penki mokyklos tradiciniai renginiai ir keturiolika draugiškų turnyrų.

Informacijos pateikimas apie mokyklos vykdomą veiklą ir pasiektus laimėjimus vietos žiniasklaidos priemonėse, mokyklos facebook paskyroje, prisideda prie pozityvaus mokyklos įvaizdžio kūrimo. Manau, kad prie įvaizdžio gerinimo ir informacijos pateikimo prisidės ir atnaujinama mokyklos internetinė svetainė. Siekti aukštesnių rezultatų, garsinti mokyklos, rajono vardą, mokiniams, manau, padeda ir nuolat atnaujinama varžybinė apranga su mokyklos simbolika.

Igyvendinant mokyklos veiklos planą, ugdymo programas, ugdomos mokinio individualios savęs pažinimo ir vertinimo, pasitikėjimo, ištvėmės, kūrybiškumo, bendravimo ir bendrosios kompetencijos: drausmė, pareiagingumas, atsakomybė, savigarba, pilietiškumas. Aukšta mokytojų kvalifikacija, dalykinės ir bendrosios kompetencijos leidžia kokybiškai organizuoti ugdomąją veiklą, tobulinti ir plėsti mokomąsias programas, taip užtikrinamas stabilus besimokančių mokinių skaičius, sportinių rezultatų dinamika, saugi ugdymosi aplinka mokykloje.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kokybiško ir efektyvaus mokyklos veiklos valdymo užtikrinimas.	1. Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus.	1. Atnaujinti ir parengti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus.	<p>1. 2021 m. vasario 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-1 patvirtintas „Vidaus kontrolės įgyvendinimo Kretingos sporto mokykloje“ tvarkos aprašas.</p> <p>2. 2021 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-5 patvirtintas „Sportinio ugdymo organizavimo“ tvarkos aprašas.</p> <p>3. 2021 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-6 patvirtintas „Mokymo grupių komplektavimo“ tvarkos aprašas.</p> <p>4. 2021 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-8 patvirtintas „Neformalų švietimą papildančios bokso, krepšinio, rankinio, lengvosios atletikos, sunkiosios atletikos, badmintono, aerobinės gimnastikos“ sporto šakų ugdymo programos.</p> <p>5. 2021 m. rugsėjo 13 d. direktoriaus įsakymu V1(T)-10 patvirtintas „Darbuotojų pranešimo bei tyrimo apie psichologinį smurtą/mobingą darbe“ tvarkos aprašas.</p> <p>6. 2021 m. rugsėjo 13 d. direktoriaus įsakymu V1(T)-12 patvirtintas „Darbuotojų profilaktinių tyrimų dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) ar kitų užkrečiamųjų ligų, dėl</p>

		<p>2. Įgyvendinti kontroliuojančių ir priežiūrą vykdančių institucijų rekomendacijas.</p>	<p>kurių yra paskelbta Valstybės lygio ekstremalioji situacija ir (ar) karantinas, organizavimo“ tvarkos aprašas.</p> <p>7. 2021 m. spalio 28 d. direktoriaus įsakymu V1(T)-13 patvirtinti „Mokytojų tarybos nuostatai“ Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės Centralizuoto vidaus audito skyriaus rekomendacijomis parengtas ir patvirtintas 8. 2021 m. kovo 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-2 patvirtintas „Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo“ tvarkos aprašas.</p> <p>9. 2021 m. sausio 4 d.– birželio 4 d.. Kretingos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius vertino dokumentų valdymo sistemą mokykloje, trūkumų nerasta.</p> <p>10. 2021-02-15 – 2021-04-16 Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Centralizuota vidaus audito tarnyba atliko mokymo lėšų, skirtų formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoms finansuoti panaudojimo auditą. Lėšos panaudotos pagal paskirtį. Rekomendacijoje įrašyta, kad būtina patikslinti sportinio ugdymo programų pavadinimus. Pavadinimai patikslinti.</p>
--	--	---	---

	2. Įdiegta sporto mokyklos bendruomenę informuojanti sistema.	3. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. sportinio ugdymo veikloje įdiegti ir naudoti „Stats4Sport“ ugdymo proceso valdymo platformą.	11. 2021 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1(T)-9 patvirtintas programos „STATS4SPORT“ naudojimo tvarkos aprašas.
1.2. Ugdymo kokybės gerinimas, mokyklos mokinių sportinio meistriškumo ir rezultatų augimo užtikrinimas.	Individualias mokinių galimybes atitinkantys sportinio ugdymo pasiekimai. Parengtas mokyklos varžybų kalendorinis planas.	1. Parengti gabių ir talentingų mokinių skatinimo programą.  2. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti ne mažiau kaip 45 sporto šakų federacijų ir socialinių partnerių organizuojamuose varžybose.	2021 m. gruodžio 15 d. direktoriaus įsakymu V1(T)-14 patvirtinta „Gabių ir talentingų mokinių skatinimo programa“. 2021 m. dalyvauta 26 Lietuvos sporto šakų federacijų vykdytose taurės varžybose, čempionatuose, pirmenybėse ir 22 draugiškuose turnyruose. Krepšinininkas Tautvydas Rudys dalyvavo Lietuvos krepšinio federacijos vykdytame projekte „Talentų karta - U14“
1.3. Stiprinti žmogiškuosius išteklius, tobulinti mokytojų kvalifikacijos kėlimą ir veiklos įsivertinimą.	Skatinti mokytojus dalintis darbo patirtimi. Sistemingai tobulinti profesines mokytojų kompetencijas.	Sporto mokytojai per metus dalyvaus ne mažiau kaip 4 d. kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.  Ne mažiau kaip 50 proc. sporto mokytojų dalinsis gerosios patirties sklaida mokykloje.  Mokykloje organizuoti ne mažiau kaip 2 kvalifikacijos kėlimo renginius.	Mokyklos mokytojams buvo sudarytos sąlygos dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose (vidutiniškai dalyvavo 4,2 dienas). Vykdyta 8 atviros sporto šakų treniruotės, 1 integruota „Bokso, badmintono, krepšinio sporto šakų ABC“ treniruotė. Gegužės mėnesį mokykloje vyko seminaras „Šiuolaikiška rezultatyvi įvairių sporto šakų mokomoji pamoka“.
1.4. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra.	1. Skatinti mokyklos bendruomenės fizinį aktyvumą.  2. Plėtoti bendradarbiavimą su kitomis sporto mokymo įstaigomis.	1. Organizuoti 7 tradicinius mokyklos renginius mokyklos bendruomenei.	Vykdyti tradiciniai mokyklos renginiai: geriausių sporto mokyklos mokinių dešimtuko apdovanojimas, mokslo metų baigimo šventė, krepšinio „Per Šv. Kalėdas sportuokime visi“, aerobikos „Laukiame Šv. Kalėdų sportuodami“,

		<p>2. Pasirašyti 3 bendradarbiavimo sutartis su kitų miestų sporto mokymo įstaigomis.</p> <p>3. Vykdyti 15 draugiškų turnyrų, pakviečiant dalyvauti kitų miestų mokinius.</p>	<p>badmintono „Šv. Kalėdos su badmintonu“.</p> <p>Vykdytos dvi vasaros vaikų stovyklos, kuriose dalyvavo 135 mokyklos mokiniai.</p> <p>Pasirašytos trys bendradarbiavimo sutartys: Su Mažeikių sporto mokykla, Klaipėdos krepšinio mokykla ir Kretingos krepšinio klubo.</p> <p>Skatindami bendradarbiavimą su sporto mokymo įstaigomis suorganizuota 14 draugiškų turnyrų.</p>
--	--	---	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Iš dalies neįvykdyta 4 užduotis	Dėl COVID-19 pandemijos paskelbto karantino daugelis renginių, turnyrų nebuvo galimybių vykdyti.

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas 2021-2025 metų mokyklos strateginis planas	Parengta penkerių metų mokyklos veiklos strategija.
3.2. Atnaujinti ir patvirtinti Kretingos sporto mokyklos nuostatai (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021-08-26 sprendimas Nr. T2-257).	Mokyklos nuostatai – pagrindinis mokyklos dokumentas, reglamentuojantis mokyklos veiklos sritis, tikslus, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, mokyklos turto ir lėšų naudojimo tvarką.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai;
----------------------	---

	3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas.
7.2. Vadovavimas žmonėms

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdymo kokybės gerinimas, mokyklos mokinių sportinio meistriškumo ir rezultatų augimo užtikrinimas	1. Parengti mokyklos varžybų kalendorinį planą.  2. Sudaryti palankias sąlygas mokiniams atstovauti mokyklą sporto šakų federacijų organizuojamuose sporto renginiuose.  3. Sudaryti sąlygas mokyklos mokiniams siekti aukštesnių rezultatų.	1. Vadovaujantis Lietuvos sporto federacijų, asociacijų kalendoriniais planais parengti mokyklos sporto varžybų kalendorinį planą. 2. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti ne mažiau kaip 45 sporto šakų federacijų ir socialinių partnerių organizuojamose varžybose.  3. Iškovoti Lietuvos čempionatuose, pirmenybėse, žaidynėse, turnyruose 30 prizinių vietų. Pasiiekti sportinius

		rezultatus pagal meistriškumo pakopų reikalavimus (70 mokinių).
8.2. Kokybiško ir efektyvaus mokyklos veiklos valdymo užtikrinimas.	1. Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus.	1. Atnaujinti ir parengti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus.
8.3. Bendradarbiauti su rajono priešmokyklinio ugdymo įstaigomis.	1. Didinti priešmokyklinio amžiaus vaikų, lankančių sporto mokyklą, skaičių. 2. Organizuoti sporto renginius priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikams.	1. 20 proc. mokykloje padidinti priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičių. 2. Suorganizuoti 2 sporto renginius priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikams.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.)
9.2. Teisės aktų kaitą ar jų nebuvimas
9.3. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti)

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Mokyklos tarybos 2022 metų, rašiusio 31 dienos nutarimu (protokolas Nr. V4-2(M-1) 2021 metų veiklą įvertinta labai gerai.*

*mokyklos tarybos pirmininke* *(parašas)* - *Donė Morkūnė* *2022-02-03*  
(mokykloje / mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Michailas, vykdantis pagal mokyklos nutarimo esančias, duobtas  
2021 m. veiklos ataskaitą, kurią u. nustatoma nuo 2022-03-01 iki 2023-02-28 vertinama  
per kintančiąs. algas, 15% įsivegyvėn. algas, 10% įsivegyvėn. algas  
*meras**

*(parašas)* *(vardas ir pavardė)* *2022-02-25*  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *gerai*.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)