

## PRIĖMIMO Į KRETINGOS SPORTO MOKYKLĄ TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių priėmimo į Kretingos sporto mokyklą (toliau – Mokyklą) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių priėmimą, ugdymo proceso organizavimą, ugdymo grupių komplektavimą ir mokinių išbraukimą iš mokinių sąrašų.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T2-164 „Priėmimo į Kretingos rajono neformaliojo vaikų švietimo mokyklas tvarkos aprašu“, Kretingos sporto mokyklos nuostatais, patvirtintais 2012 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T2-155 (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimo Nr. T2-257) redakcija), neformaliojo vaikų švietimą reglamentuojančiais dokumentais.

### II. MOKINIŲ PRIĖMIMAS Į MOKYKLĄ

3. Mokytiis Mokykloje pagal pasirinktą sporto šakos programą priimami Kretingos rajono formaliojo švietimo mokyklose besimokantys arba Kretingos rajone gyvenantys 6-18 metų amžiaus vaikai, o esant laisvų vietų gali būti priimami vaikai ir iš kitų savivaldybių.

4. Mokytiis į bokso ir sunkiosios atletikos sporto šakų grupes priimami vaikai nuo 10 metų amžiaus.

5. Informacija apie mokinių priėmimą į Mokyklą kasmet skelbiama gegužės – rugpjūčio mėnesiais:

5.1. rajono spaudoje;

5.2. Mokyklos interneto svetainėje [www.sportas.kretinga.lm.lt](http://www.sportas.kretinga.lm.lt).

6. Asmuo, pageidaujantis mokytiis, Mokyklos direktoriui pateikia prašymą (**1 priedas**). Prašymą už vaiką iki 16 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų), 16–18 metų vaikas gali pateikti prašymą, turėdamas vieno iš tėvų (globėjų) raštišką sutikimą.

7. Asmuo, pageidaujantis mokytiis, prie prašymo prideda:

7.1. gimimo liudijimo (asmens tapatybės kortelės, paso) kopiją;

7.2. gydytojo pažymą apie sveikatos būklę – Forma Nr. 068/a;

7.3. sutikimą dėl pirmos medicininės pagalbos suteikimo.

8. Prašymai dėl priėmimo mokytiis registruojami elektroninėje laikmenoje.

9. Prašymai priimami iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.
10. Jei yra laisvų vietų, prašymai gali būti pateikiami ir asmenys priimami per visus mokslo metus, pirmą mėnesio darbo dieną.
11. Mokinių priėmimą vykdo Mokyklos direktoriaus įgaliotas asmuo.
12. Asmens priėmimas mokytis įforminamas mokymo sutartimi.
13. Mokymo sutartis registruojama Mokymo sutarčių registracijos knygoje.
14. Sudarius mokymo sutartį, asmuo įrašomas į Mokyklos turimą (mokinių registrą) Informacinę mokinių apskaitos sistemą, formuojama jo asmens byla.
15. Mokiniui išvykus iš Mokyklos ar ją baigus, jo asmens byla lieka Mokykloje ir saugoma 5 metus.
16. Mokinių priėmimas į Mokyklą ir paskirstymas į grupes įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu(-ais).
17. Duomenų registraciją apie besimokančius Mokykloje asmenis tvarko direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.
18. Asmenys priimami atsižvelgiant į tėvų pageidavimus, asmens amžių bei Mokyklos galimybes.
19. Jei norinčių mokytis pradinio rengimo 1 metų grupėse yra daugiau nei Mokykla gali priimti, asmenys priimami pagal prašymo pateikimo registracijos eilę.
20. Už mokymąsi Mokykloje mokamas Kretingos rajono savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mokestis.

### **III. UGDYMO PROCESO ETAPAI**

21. Mokykloje ugdymas organizuojamas pagal neformaliojo ugdymo programą ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas.
22. Mokykloje ugdymo procesas vykdomas trimis etapais:
  - 22.1. pradinio rengimo grupė (1-4 metai);
  - 22.2. meistriškumo ugdymo grupė (1-5 metai);
  - 22.3. meistriškumo tobulinimo grupė (1-3 metai);
  - 22.4. bendro fizinio rengimo grupė.
23. Metinius ugdymo planus rengia grupės neformaliojo švietimo (sportas) mokytojas (-ai), tvirtina mokyklos direktorius.

### **IV. UGDYMO GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS**

24. Grupių komplektavimas vykdomas pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą priėmimo į Kretingos sporto mokyklą tvarkos aprašą 2022 m. gegužės 24 d. Nr. V1(T)-4 „Dėl priėmimo į Kretingos sporto mokyklą tvarkos aprašo patvirtinimo“.

25. Mokyklos direktorius, pritarus Mokyklos tarybai, kiekvienais metais iki rugsėjo 25 d. pateikia Švietimo skyriui motyvuotą prašymą dėl grupių komplektų skaičiaus nustatymo, nuroydamas kiekvienos komplektuojamos grupės mokinių skaičių.

26. Mokyklos grupių skaičius mokslo metams Švietimo skyriaus teikimu nustatomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 30 d.

#### **V. MOKINIŲ IŠBRAUKIMAS IŠ MOKINIŲ SĄRAŠŲ**

27. Mokiniai iš Mokyklos mokinių sąrašų išbraukiami direktoriaus įsakymu:

27.1. mokiniams baigus mokyklą;

27.2. mokinių tėvams (globėjams) parašius dėl mokymo sutarties nutraukimo (**2 priedas**);

27.3. Mokyklos tarybai priėmus nutarimą dėl mokinių pašalinimo iš Mokyklos (**3 priedas**):

27.3.1. dėl pareigų, numatytų Mokyklų nuostatuose, nevykdymo;

27.3.2. mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) pažeidus mokymo sutartyje numatytus įsipareigojimus.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

28. Už šio aprašo įgyvendinimą atsako Mokyklos direktorius.

29. Mokinių priėmimo į sporto Mokyklą tvarkos aprašas skelbiamas Mokyklos internetinėje svetainėje.

30. Mokinių priėmimo į sporto Mokyklą tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams.

---

.....  
(vieno iš tėvų (globėjo) vardas, pavardė )

.....  
(gyvenamosios vietos adresas)

Kretingos sporto mokyklos direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL PRIĖMIMO Į SPORTO MOKYKLĄ**

20....-.....-.....  
Kretinga

Prašau priimti mano vaiką (globotinį).....  
(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

lankyti Kretingos sporto mokyklos .....vykdomos programos  
užsiėmimus

(sporto šakos pavadinimas)

nuo 20.... - ..... - .....

**VAIKO DUOMENYS**

VARDAS,  
PAVARDĖ\*.....  
Ugdymo įstaiga\*.....  
Gyvenamosios vietos adresas\*.....  
Telefonas, el. paštas.....

**TĖVŲ DUOMENYS**

Tėvas\*.....  
(vardas, pavardė)

Telefono Nr.\*....., el. paštas\*.....

Motina\*.....  
(vardas, pavardė)

Telefono Nr.\*....., el. paštas\*.....

**PRIDEDAMA.**

- vaiko asmens dokumento kopija;
- sveikatos pažyma (forma F068a);
- dokumento kopija, patvirtinanti teisę į mokesčio už neformalųjį ugdymą lengvatą, Kretingos rajono savivaldybės tarybos nustatytais atvejais.

.....  
(parašas)

.....  
(vardas, pavardė)

P.S.\* pažymėtas vietas būtina užpildyti.

\_\_\_\_\_  
(tėvo, mamos, globėjo (-os) vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(gyv. vietos adresas, tėvų (globėjų) tel. Nr., el. pašto adresas)

Kretingos sporto mokyklos  
direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL MOKYMO SUTARTIES NUTRAUKIMO**

202 - -  
(data)  
Kretinga

Prašau, nutraukti mano sūnaus (dukros)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)  
gim \_\_\_\_\_ lankančio (-os) \_\_\_\_\_ mokymo sutartį su  
(gimimo data) (sporto šaka)  
Kretingos sporto mokykla nuo 202 m. \_\_\_\_\_ mėn. d.

Patvirtinu, kad už ugdymo paslaugas (treniruotes) esame atsiskaitę iki nurodytos datos,  
esant įsiskolinimui, sutinku, kad sutartis bus nutraukta tik atsiskaičius.

*Nutraukimo priežastis (prašome nurodyti):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
parašas

\_\_\_\_\_  
vardas, pavardė

SUDERINTA:

Vyr.  
buhalteris

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas, data)

**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO (SPORTAS) MOKYTOJAS(-A)**

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

Kretingos sporto mokyklos  
direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL MOKINIŲ IŠBRAUKIMO IŠ MOKYKLOS SĄRAŠŲ**

2023- -  
Kretinga

Prašau išbraukti iš mokyklos mokinių sąrašų \_\_\_\_\_  
(sporto šaka, grupės pavadinimas)  
mokinius(es) \_\_\_\_\_

Išbraukimo priežastis: \_\_\_\_\_

Tėvai informuoti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( parašas )

SUDERINTA:

Vyr. buhalteris

\_\_\_\_\_ (vardas,pavardė, parašas, data)

\_\_\_\_\_  
(tėvo (mamos) globėjo (-os) vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(adresas, telefonas)

Kretingos sporto mokyklos  
direktoriui

**SUTIKIMAS  
DĖL PIRMOS MEDICININĖS PAGALBOS SUTEIKIMO**

2022-\_\_-\_\_  
(data)  
Kretinga

Sutinku, kad mano vaikui, globotiniui \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)  
gimusiam \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_, esant būtinybei, būtų suteikta pirmą medicininę pagalbą.

Informuoju, jei mano vaikas yra alergiškas vaistams, maistui, vabzdžių įgėlimams:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**PASTABA:** Atsiradus alerginiams pokyčiams įsipareigoju mokyklos administraciją informuoti raštu.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)