

PATVIRTINTA
Kretingos sporto mokyklos
direktorius 2018 m. rugsėjo 3 d.
įsakymu Nr.V1(T)-15

KRETINGOS SPORTO MOKYKLOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO (SPORTAS) MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Kretingos sporto mokyklos neformaliojo švietimo (sportas) mokytojo, (toliau – sporto mokytojas) pareigybė priskiriama specialistų grupei, dirbančiai pagal darbo sutartį.

2. Pareigybės lygis- A, B ir C (nustatyta tvarka išduotą kūno kultūros ir sporto veiklos leidimą, suteikiantis teisę dirbti sporto teorinį ir praktinį darbą, susijusį su kūno kultūra).

3. Pareigybės pavaldumas – sporto mokytojas yra tiesiogiai pavaldus ir už savo darbą atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Sporto mokytoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį mokyklos direktorius.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM SPORTO MOKYTOJUI

4. Sporto mokytojas einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį išsilavinimą;

4.2. turėti atitinkamo mokomojo dalyko specialisto ir pedagogo kvalifikaciją;

4.3. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip jį apibrėžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme; laikytis Pedagogų etikos kodekso;

4.4. išmanyti Lietuvos Respublikos darbo kodeksą, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, mokyklos nuostatus, mokyklos darbo tvarkos taisykles, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijas ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir mokytojo darbą;

4.5. privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programos apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras (gebėti dirbti Word, Excel, Power Point programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu);

4.6. privalo būti išklaušęs specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą (arba studijų metu yra išklaušęs ne mažesnės apimties (60 valandų) kursą);

4.7. privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintus Valstybinės kalbos mokėjimų kategorijų reikalavimus, būti išklaušęs lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą (arba būti išklaušęs ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu) (netaikoma lietuvių kalbos ir literatūros mokytojams); taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

4.8. vieną kartą metuose pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;

4.9. turėti galiojančią privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus;

4.10. gebėti organizuoti ir analizuoti ugdymo, mokymo(si) procesą, tirti pedagogines situacijas, tirti ir kurti savo veiksmingas mokymo(si) strategijas, rengti ugdymo projektus, skleisti gerąją pedagoginio darbo patirtį;

4.11. privalumas (netaikoma užsienio kalbos mokytojams) - ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimų lygių sistemą) mokėti bent vieną užsienio kalbą iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų: vokiečių, anglų ar prancūzų.

III. SPORTO MOKYTOJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Sporto mokytoju dirbančio asmens funkcijos:

5.1 pilnai komplektuoja grupes vadovaudamasis priėmimo į sporto mokyklą ir mokymo grupių komplektavimo tvarkos aprašais, vykdo sporto užsiėmimus mokymo grupei arba individualiam sportininkui pagal grupinį arba individualų treniruotės mokymo planą;

5.2. teikia siūlymus Sporto mokyklos administracijai dėl socialiai remtinų mokinių atleidimo nuo mokesčio;

5.3. bendradarbiaujant su mokyklos vyr. buhalteriu vykdančiu atsiskaitymų už suteiktas paslaugas kontrolę teikia informaciją apie mokesčius tėvams;

5.4. rengia treniruočių mokomojo sportinio darbo metinius planus ir pristato mokyklos direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

5.5 pateikia dokumentus naujai trenerio kvalifikacinei kategorijai įgyti direktoriaus pavaduotojui ugdymui, likus mėnesiui iki turėtos kategorijos galiojimo pabaigos;

5.6. dalyvauja administracijos vykdomuose informaciniuose pasitarimuose;

5.7. atlieka sporto mokytojo veiklos vertinimą (pasiekti, planuojami rezultatai, pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas) ir teikia mokyklos direktoriui veiklos ataskaitą;

5.8. savo atostogų, išvykimo į tarnybines komandiruotes, stažuotes, kvalifikacijos kėlimo kursus klausimus raštu derina su Sporto mokyklos direktoriumi ir įformina prašymu;

5.9. pildo neformaliojo švietimo žurnalą, vykdo lankomumo apskaitą ir teikia ataskaitą direktoriaus pavaduotojui ugdymui pagal parengtą tvarką, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių lankomumą;

5.10. užtikrina mokomųjų grupių sistemingą dalyvavimą įvairaus rango varžybose;

5.11. aktyviai talkina vykdant rajoninius ar respublikinius renginius, kurių organizatorius yra sporto mokykla;

5.12. nepažeidžia profesinės ir pedagoginės etikos reikalavimų;

5.13. teikia pagalbą mokiniui pastebėjus jo atžvilgiu taikomą psichologinę, fizinę prievartą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą;

5.14. imasi atitinkamų priemonių pastebėjus ar įtarus mokinius apsvaigusius nuo psichiką

veikiančių medžiagų;

5.15. laikosi sporto mokyklos nuostatų ir darbo tvarkos taisyklių;

5.16. dalyvauja metodinėje veikloje;

5.17. nuolat tobulina savo kvalifikaciją;

5.18. dalyvauja planuojant sporto mokyklos veiklą;

5.19. vykdo kitus darbdavio ar jo įgalioto asmens teisėtus pavedimus

6. Vadovaudamas grupei mokytojas privalo:

6.1. neleisti mokiniams lankyti treniruočių, dalyvauti varžybose, stovyklose ir kt. sporto mokyklos organizuojamuose renginiuose neturint gydytojo leidimo;

6.2. reguliuoti darbo ir poilsio režimą treniruočių metu;

6.3. vykdyti žalingų įpročių prevenciją, informuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir sporto mokyklos vadovą ar jo įgaliotą asmenį apie žalingų įpročių apraiškos atvejus;

6.4. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) spręsti mokinių ugdymo ir ugdymosi problemas;

6.5. pasirašytinai supažindinti mokinius su saugaus elgesio taisyklėmis, vesti saugaus elgesio instruktažus, užtikrinti mokinių saugumą treniruočių, varžybų ir stovyklų metu;

6.6. užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;

6.7. ugdyti tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę;

6.8. gerbti mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;

6.9. planuoti savo veiklą, pasirenti užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoti;

6.10. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikti ugdymo turinį;

6.11. ugdyti remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprinti mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;

6.12. nedelsiant informuoti mokyklos direktorių, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį.

7. Sporto mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą privalo:

7.1. nedelsdamas įsikišti ir nutraukti bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

7.2. priminti mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, mokyklos nuostatus ir mokinio elgesio taisykles;

7.3. raštu informuoti patyrusio patyčias, smurtą mokinio mokyklos direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

7.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant pagalbos kreiptis į galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

8. Sporto mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą privalo:

8.1. esant galimybei išsaugoti vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imtis reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

8.2. įvertinti grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreiptis į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

8.3. pagal galimybes surinkti informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

8.4. raštu informuoti patyčias patyrusio mokinio mokyklos direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikti įrodymus (išsaugotą informaciją);

9. Sporto mokytojas privalo vadovautis:

9.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

9.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

9.4. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

9.5. mokyklos nuostatais;

9.5. mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis;

9.6. darbo sutartimi;

9.7. šiuo pareigybės aprašymu;

9.8. kitais mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

IV. ATSKAITOMYBĖ IR ATSAKOMYBĖ

10. Sporto mokytojo pareigas einantis darbuotojas atsako už:

10.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;

10.2. tinkamą pareigybei priskirtų funkcijų, mokyklos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimų atlikimą;

10.3. už mokomųjų grupių sukomplektavimą, pagal mokymo grupių komplektavimo tvarką;

10.4. tinkamą dokumentacijos tvarkymą;

10.5. už treniruočių bazę, jam paskirtą sportinį inventorių;

10.6. už mokinių saugumą treniruočių, varžybų ir renginių metu;

10.7. už mokinių sveikatos pasitikrinimą sporto medicinos įstaigoje

10.8. už darbo saugos, drausmės laikymąsi treniruočių, varžybų, stovyklų ir kelionių metu.

10.9. už priimtų susitarimų laikymąsi ir vykdymą.

10.10. už asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka, pagal asmens duomenų tvarkymo taisykles;

10.11. už pateiktos informacijos teisingumą;

11. Sporto mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Sporto mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius.

SUSIPAŽINAU

Data 2011 09 04
[parašas]
(parašas)

Posimantas N. N. N.
(vardas, pavardė)